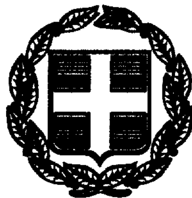

0202168151299000 4

27135



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 2168**

15 Δεκεμβρίου 1999

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. Δ17α/06/93/Φ.Ν. 419 (1)

Ίδρυση Ανώνυμης Εταιρείας Διαχείρισης και Εποπτείας Συμβάσεων Παραχώρησης με την επωνυμία «Ανώνυμη Εταιρεία Διαχείρισης και Εποπτείας Συμβάσεων Παραχώρησης ΖΕΥΞΗΣ ΡΙΟΥ-ΑΝΤΙΡΡΙΟΥ και ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΥ ΔΑΚΤΥΛΙΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ».

**ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ, ΧΩΡΟΤΑΞΙΑΣ & ΔΗΜ. ΕΡΓΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 1558/1985 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» (ΦΕΚ Α'/137).

2. Τις διατάξεις των παραγράφων 6 έως 19 του άρθρου 5 του ν.2229/1994 «Τροποποίηση και συμπλήρωση του Ν. 1418/1984 και άλλες διατάξεις»(ΦΕΚ Α'/138) όπως τροποποιήθηκαν συμπληρώθηκαν και ισχύουν.

3. Τις διατάξεις του Κ.Ν. 2190/1920 «Περί Ανωνύμων Εταιρειών « (ΦΕΚ Α'/37).

4. Τις διατάξεις του Π.Δ. 409/1986 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας περί Ανωνύμων Εταιρειών προς το Κοινοτικό Δίκαιο» (ΦΕΚ Α'/191).

5. Την ανάγκη ίδρυσης Νομικού Προσώπου υπό τη μορφή Ανώνυμης Εταιρείας για την αποτελεσματικότερη εποπτεία και διαχείριση των Συμβάσεων Παραχώρησης Ζεύξης Ρίου - Αντιρρίου και Περιφερειακού Δακτυλίου Αττικής,κατά την περίοδο παραχώρησης των έργων αυτών, προϋπολογισμού καθενός πάνω από 25 δισεκατομμύρια δρχ. τα οποία αποτελούν επί μέρρυς τμήματα του οδικού άξονα Πάτρα - Αθήνα-Θεσσαλονίκη - Προμοχώνας (ΠΑΘΕ).

6. Το γεγονός ότι η παρούσα απόφαση προκαλεί δαπάνη που ανέρχεται περίπου σε τρία(3) δισεκατομμύρια δρχ. ετησίως, για έξοδα λειτουργίας και διοίκησης του άνω Νομικού Προσώπου για την περίοδο παραχώρησης των άνω έργων, η οποία θα καλυφθεί από το Π.Δ.Ε. και θα συγχρηματοδοτηθεί από την Ε.Ε.

Και επειδή:

1. Οι υποχρεώσεις του Δημοσίου έναντι των Δανειστών που προκύπτουν από τις Δανειστικές Συμβάσεις που έχουν υπογραφεί ή πρόκειται να υπογραφούν γιο τα έργο ΖΕΥΞΗΣ ΡΙΟΥ - ΑΝΤΙΡΡΙΟΥ και ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΥ ΔΑΚΤΥΛΙΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ, δεν είναι δυνατόν να εκχωρηθούν και μεταβιβαστούν στην υπό ίδρυση Ανώνυμη Εταιρεία, αλλά θα παραμείνουν σ'αυτό, ενώ η διαχείριση αυτών μπορεί να μεταβιβαστεί στην Εταιρεία.

2. Το Δημόσιο πρέπει να εξακολουθήσει να ευθύνεται έναντι των Παροχωρησιούχων Εταιρειών για όλες τις υποχρεώσεις του εκ των Συμβάσεων Παραχώρησης που θα εκχωρηθούν και μεταβιβαστούν στην ιδρυθησόμενη Εταιρεία, στο μέτρο που τυχόν αυτή δεν θα μπορέσει να ανταποκριθεί στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων αυτών.

3. Στην ιδρυθησόμενη Εταιρεία μπορεί να μεταβιβαστούν με μεταγενέστερες αποφάσεις και άλλα οδικά έργα, εφόσον τα έργα πρόκειται να δημοπρατηθούν και ανατεθούν με το σύστημα παραχώρησης, αποφασίζουμε:

Α. Ιδρύεται Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου με τη μορφή Ανώνυμης Εταιρείας και επωνυμία «Ανώνυμη Εταιρεία Διαχείρισης και Εποπτείας Συμβάσεων Παραχώρησης των έργων Ζεύξης Ρίου - Αντιρίου και Περιφερειακού Δακτυλίου Αττικής» που εποπτεύεται από τον Υπουργό Περιβάλλοντος, Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων και αναφέρεται ως «Εταιρεία». Στην Εταιρεία αυτή εκχωρούνται και μεταβιβάζονται κατά τα κατωτέρω, όλα τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις του Δημοσίου εκ των Συμβάσεων Παραχώρησης ΖΕΥΞΗΣ ΡΙΟΥ - ΑΝΤΙΡΡΙΟΥ και ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΥ ΔΑΚΤΥΛΙΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ.

Β. Σκοπός της Εταιρείας είναι:

1. Η εποπτεία και διαχείριση των Συμβάσεων Παραχώρησης καθώς και η εποπτεία και διαχείριση των σχετικών Δανειακών Συμβάσεων, για όλη την περίοδο κατασκευής

των έργων, περιλαμβανομένης και της διαδικασίας επίλυσης διαφορών των υπόψη Συμβάσεων.

2. Η επίβλεψη των παραλλήλων έργων και/ή των εργασιών που ενδεχομένως θα ανατεθούν από το Δημόσιο στις αντίστοιχες Εταιρίες Παραχώρησης, πέραν των εργασιών των προβλεπομένων από τις Συμβάσεις Παραχώρησης.

3. Η ολική ή μερική ανάθεση απ' ευθείας, στα πλαίσια των κειμένων διατάξεων, ή κατόπιν διαγωνισμού σε τρίτους, συμβάσεων εποπτείας και διαχείρισης των πιο πάνω Συμβάσεων και/ή επίβλεψης των παράλληλων έργων κλπ.

4. Η συνεργασία με όλους τους αρμόδιους Φορείς για την επίλυση θεμάτων των Συμβάσεων Παραχώρησης αρμοδιότητας Δημοσίου

5. Η ολική ή μερική ανάθεση απ' ευθείας, στα πλαίσια των κειμένων διατάξεων, ή κατόπιν διαγωνισμού σε τρίτους, των απαραίτητων μελετών για την λήψη αποφάσεων σε σχέση με τη κατασκευή και/ή λειτουργία και/ή συντήρηση και/ή εκμετάλλευση και/ή χρηματοδότηση και/ή επέκταση και/ή οργάνωση και/ή εξοπλισμό των πιο πάνω έργων καθώς και της επίβλεψης και/ή παρακολούθησης των σχετικών συμβάσεων και του ελέγχου των σχετικών μελετών

6. Η επίβλεψη όλων των πιο πάνω μελετών και υπηρεσιών.

7. Η παροχή συμβουλών και η εισήγηση προς το Δημόσιο για θέματα σχετικά με τα παραπάνω

Γ. Δεν εκχωρούνται και δεν μεταβιβάζονται στην Εταιρεία οι υποχρεώσεις του Δημοσίου έναντι των Δανειστών, μεταβιβαζόμενης μόνο της διαχείρισης των υποχρεώσεων αυτών.

Δ. Το Δημόσιο εξακολουθεί να ευθύνεται έναντι των Παραχωρησιούχων Εταιρειών για όλες τις υποχρεώσεις του εκ των Συμβάσεων Παραχώρησης που εκχωρούνται και μεταβιβάζονται στην ιδρυθησόμενη Εταιρεία, στο μέτρο που τυχόν αυτή δεν θα μπορέσει να ανταποκριθεί στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων αυτών.

Ε. Η Εταιρεία είναι επιχείρηση κοινής ωφελείας, διέπεται από τις διατάξεις για τις επιχειρήσεις αυτές και λειτουργεί σύμφωνα με τους κανόνες τις ιδιωτικής οικονομίας. Με την επιφύλαξη των εξαιρέσεων που ορίζονται στις παραγράφους 6 έως 19 του άρθρου 5 του Ν. 2229/1994, όπως τροποποιήθηκαν, συμπληρώθηκαν και ισχύουν, η Εταιρεία δεν υπάγεται στις διατάξεις που διέπουν τους Οργανισμούς και τις Επιχειρήσεις του ευρύτερου Δημόσιου Τομέα, ούτε στις διατάξεις που διέπουν τις Εταιρίες που άμεσα ή έμμεσα ανήκουν στο Δημόσιο.

ΣΤ. Για την ίδρυση, οργάνωση, διοίκηση και λειτουργία της Εταιρείας, εφαρμόζονται οι διατάξεις των παραγράφων 6 έως 19 του άρθρου 5 του Ν. 2229/1994, όπως τροποποιήθηκαν, συμπληρώθηκαν και ισχυουν καθώς και ο Κ.Ν. 2190/1920, εκτός από τις διατάζεις του εκείνες που αντίκειται στις προαναφερθείσες διατάξεις.

Ζ Η ισχύς της παρούσας απόφασης αρχίζει από τη δημοσίευση της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 10 Δεκεμβρίου 1999

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ	ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ, ΧΩΡΟΤΑΞΙΑΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ
ΓΙΑΝΝΟΣ ΠΑΠΑΝΤΩΝΙΟΥ	**ΚΩΣΤΑΣ ΛΑΛΙΩΤΗΣ**

(2)

Έγκριση Κανονισμού Ανάθεσης και Εκπόνησης Μελετών, Ανάθεσης και Εκτέλεσης Έργων και Προμηθειών της Εταιρείας με την επωνυμία ΕΝΟΠΟΙΗΣΗ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ ΑΘΗΝΑΣ Α.Ε.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ, ΧΩΡΟΤΑΞΙΑΣ & ΔΗΜ. ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των παραγράφων 6 και 8 του άρθρου 5 του Ν. 2229/1994 (ΦΕΚΑ'/138).

2. Την Κοινή Υπουργική Απόφαση 69163/21.6.1998 (ΦΕΚ 551 Β'/95), όπως αυτή τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. 45810/24.9.1997 (ΦΕΚ Β'/909/97).

3. Τις ανωτέρω σχετικές διατάξεις του Ν. 2229/94 με τις οποίες προβλέπεται ότι η εκπόνηση των Μελετών και η εκτέλεση των έργων των εταιρειών γίνονται κατ' εξαίρεση από κάθε κειμένη διάταξη και ορίζεται ότι τα πλαίσια των διαδικασιών της Εκπόνησης των Μελετών και της Εκτέλεσης των Έργων της Εταιρείας με την επωνυμία «ΕΝΟΠΟΙΗΣΗ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ ΑΘΗΝΑΣ Α.Ε.» καθορίζονται με Κανονισμούς και εγκρίνονται από τους εποπτεύοντες Υπουργούς και δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

4. Τις διατάξεις του άρθρου 27 του Ν. 2081/1992 (ΦΕΚ Α' 154).

5. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού.

6. Τα έγγραφα της Εταιρείας με την επωνυμία «ΕΝΟΠΟΙΗΣΗ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ ΑΘΗΝΑΣ Α.Ε.», με τα οποία υποβλήθηκαν σχέδια των Κανονισμών Μελετών, Έργων και Προμηθειών, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε τους Κανονισμούς Ανάθεσης και Εκπόνησης Μελετών, Εκτέλεσης Έργων και Προμηθειών της Εταιρείας με την επωνυμία «ΕΝΟΠΟΙΗΣΗ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ ΑΘΗΝΑΣ Α.Ε.» με το παρακάτω περιεχόμενο:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΠΟΝΗΣΗΣ ΜΕΛΕΤΩΝ

1. Εφ' όσον δεν ορίζεται διαφορετικά στον Κανονισμό αυτόν οι μελέτες ανατίθενται και εκπονούνται σύμφωνα με τις διατάξεις:

1. των οδηγιών 92/50 και 97/52 και το Π.Δ. 346/98

2. το Ν. 716/77 και τα εκτελεστικά του Διατάγματα κατά το μέρος που δεν αντίκειται στην παράγραφο 1 του παρόντος

3. εκτός αν για συγκεκριμένο θέμα ορίζεται διαφορετικά στην προκήρυξη.

2. ΠΕΔΙΟ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ

Ο παρών Κανονισμός εφαρμόζεται σε όλες τις μελέτες που ανατίθενται από την Εταιρεία «Ενοποίηση Αρχαιολογικών Χώρων Αθήνας Α.Ε.» από την έναρξη ισχύος του και ύστερα. Εφαρμόζεται επίσης και στις μελέτες οι οποίες έχουν μεταβιβασθεί από το ΥΠΠΟ στην Εταιρεία.

3. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ - ΑΝΤΙΡΡΗΣΕΙΣ

Οι συμμετέχοντες στη διαδικασία ανάθεσης μελέτης έχουν δικαίωμα υποβολής ενστάσεων-αντιρρήσεων. Ο τρόπος, η προθεσμία άσκησης των ενστάσεων και το αποφαινόμενο επ' αυτών όργανο του εργοδότη καθορίζο-

νται με την αντίστοιχη προκήρυξη και στα συνοδεύοντα αυτή τεύχη.

4. ΕΓΓΥΗΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ

α. Για την συμμετοχή σε διαδικασία ανάθεσης μελέτης, απαιτείται η κατάθεση εγγυητικών επιστολών.

β. Η προθεσμία ισχύος, ο τύπος και η διαδικασία απόδοσης των εγγυήσεων συμμετοχής, στους συμμετέχοντες στη διαδικασία καθορίζονται με την αντίστοιχη προκήρυξη.

5. ΑΝΑΘΕΣΗ ΤΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ

Η διαδικασία της ανάθεσης της μελέτης ολοκληρώνεται με την έγκριση της επιλογής του Αναδόχου από το Διοικητικό συμβούλιο της Εταιρείας.

6. ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΜΕΛΕΤΩΝ

Οι μελέτες εκπονούνται με βάση τους όρους της σύμβασης και των τευχών που την συνοδεύουν.

7. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ - ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

α. Ενστάσεις κατά το στάδιο εκπόνησης των μελετών ασκούνται ενώπιον της Διευθύνουσας Υπηρεσίας μετά δε την πάροδο δεκαημέρου από την κοινοποίηση της σχετικής απόφασης η ένσταση μπορεί να ασκηθεί ενώπιον του Διοικητικού Συμβουλίου (Προϊσταμένης Αρχής).

β. Η προσφυγή στο αρμόδιο δικαστήριο ασκείται μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (2) μηνών από την κοινοποίηση της απόφασης της Προϊσταμένης Αρχής που εκδόθηκε επί της ενστάσεως.

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΩΝ

1. Εφόσον δεν ορίζεται διαφορετικά στον κανονισμό αυτόν , τα έργα ανατίθενται και εκτελούνται σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 1418/84, του Ν. 2372/96, του Ν. 2576/98, του Π.Δ. 609/85, του Π.Δ. 23/93 και όλων των σχετικών εκτελεστικών υπουργικών αποφάσεων και Προεδρικών Διαταγμάτων, όπως οι εν λόγω διατάξεις εκάστοτε ισχύουν. Εκτός αν για συγκεκριμένο θέμα ορίζεται διαφορετικά στην προκήρυξη.

2. Σε κάθε περίπτωση επιφυλάσσεται η εφαρμογή των διατάξεων της οδηγίας 93/37/ΕΟΚ.

3. ΠΡΟΘΕΣΜΙΕΣ

Με την επιφύλαξη της τηρήσεως των ελαχίστων προθεσμιών που προβλέπονται στο Π.Δ.23/93, όπου αυτό εφαρμόζεται, είναι δυνατόν με αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου οι προβλεπόμενες από τις παραπάνω εθνικές διατάξεις κάθε είδους προθεσμίες να μεταβάλλονται.

4. ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΛΕΓΧΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η Επιτροπή Ελέγχου προσφορών (άρθρο 4, ν. 1418/84) είναι τριμελής και η σύνθεση της καθορίζεται με απόφαση του Δ.Σ. της Εταιρείας.

5. ΑΠ' ΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗ - ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ

Επιτρέπονται η απ' ευθείας ανάθεση ή ο διαγωνισμός όταν πρόκειται για έργα συντήρησης ή έργα υποστήριξης του κυρίου έργου ή για εργασίες συμπληρωματικές αυτού και εφ' όσον η σχετική δαπάνη δεν υπερβαίνει τα 15.000.000 δρχ.

6. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ - ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

α. Ενστάσεις ασκούνται ενώπιον της Διευθύνουσας Υπηρεσίας μετά δε την πάροδο δεκαημέρου από την κοινοποίηση της σχετικής απόφασης η ένσταση μπορεί να ασκηθεί ενώπιον του Διοικητικού Συμβουλίου (Προϊσταμένης Αρχής).

β. Η προσφυγή στο αρμόδιο δικαστήριο ασκείται μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (2) μηνών από την κοινοποίηση της απόφασης της Προϊσταμένης Αρχής που εκδόθηκε επί της ενστάσεως.

Στους παρόντες Κανονισμούς νοούνται ως:

«Αρμόδια όργανα του Εργοδότη» ή «Αρμόδια Υπηρεσία»: Όργανα και υπηρεσίες που σύμφωνα με το καταστατικό, τους εσωτερικούς κανονισμούς και τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου του Εργοδότη έχουν την εξουσία να ενεργούν, να ελέγχουν, να εισηγούνται, να γνωμοδοτούν ή να αποφασίζουν στα διάφορα επίπεδα δραστηριοτήτων που σχετίζονται με την ανάθεση, επίβλεψη και παρακολούθηση της εκπόνησης και παραλαβής των μελετών και των έργων από τον Εργοδότη. Οι αρμοδιότητες του «Κυρίου του Έργου» (Εργοδότη) ασκούνται από την Εταιρεία «Ενοποίηση Αρχαιολογικών Χώρων Αθήνας Ανώνυμη Εταιρεία», της «Προϊσταμένης Αρχής» ασκούνται από το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας ή τον Διευθύνοντα Σύμβουλο για όσα θέματα εξουσιοδοτηθεί από το Δ.Σ., της «Διευθύνουσας Υπηρεσίας» από τον Τεχνικό Διευθυντή και η εποπτεία και ο γενικός έλεγχος του εγκεκριμένου προϋπολογισμού ασκούνται από τον Διευθύνοντα Σύμβουλο.

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Σκοπός του Κανονισμού Προμηθειών είναι η θέσπιση μιας διαδικασίας η οποία θα εξασφαλίσει το απαραίτητο πλαίσιο ενεργειών μέσα από το οποίο η εταιρεία θα μπορέσει με τον πλέον νομότυπο, διαφανή και λειτουργικό τρόπο να καλύιμει τις ανάγκες, οι οποίες προκύπτουν από την λειτουργία της. Ο κανονισμός αυτός αφορά στις εσωτερικές διαδικασίες της εταιρείας. Η ενεργοποίηση του ανήκει στη διακριτική της ευχέρεια και δεν αποτελεί δέσμευση ή υποχρέωση της απέναντι σε οποιονδήποτε τρίτο, που συναλλάσσεται με αυτή.

2. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ & ΟΡΓΑΝΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Στα πλαίσια που καθορίζονται από την παρούσα διαδικασία προμηθειών, εντεταλμένα όργανα της εταιρείας έχουν αρμοδιότητες και δικαιοδοσίες για την διενέργεια ελέγχου, εισήγησης ή λήψης αποφάσεων στα διάφορα βήματα που σχετίζονται με την έγκριση, ανάθεση, παρακολούθηση και παραλαβή των αγαθών ή υπηρεσιών. Τα όργανα αυτά είναι:

1. Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας.
2. Πρόεδρος και Δ/νων Σύμβουλος.
3. Διευθυντής της Εταιρείας.
4. Προϊστάμενος Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών.
5. Υπεύθυνος Δ/νσης Μονάδας Έργου - (Διαχειριστής Φακέλλου).
6. Υπεύθυνη Γραμματείας.

3. ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ - ΓΕΝΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ

Η αίτηση προμήθειας είναι το έντυπο το οποίο συμπληρώνεται από τις ενδιαφερόμενες υπηρεσίες και προωθείται στο Λογιστήριο για την αγορά υλικών ή υπηρεσιών που απαιτούνται για τις ανάγκες τους.

Η αίτηση προμήθειας αρχειοθετείται από το λογιστήριο.

Η αίτηση προμήθειας πρέπει να παραδίδεται στο λογιστήριο έγκαιρα ώστε να υπάρχει χρόνος για την διενέργεια των απαραίτητων ενεργειών (προσφορές-έρευνα αγοράς) οι οποίες θα εξασφαλίσουν την καλύτερη δυνατή προμήθεια τόσο από οικονομική όσο και από ποιοτική άποψη.

Για την αγορά μικρούλικων και μέχρι του ποσού των 30.000 δρχ. δεν απαιτείται αίτηση προμήθειας αλλά παραδίδεται εκ των υστέρων στο Λογιστήριο το παραστατικό αγοράς από αυτόν που την πραγματοποίησε και μετά την υπογραφή και έγκριση ή από την υπεύθυνη Γραμματείας ή από τον Διαχειριστή Φακέλλου.

Τα τμήματα θα πρέπει να προβλέπουν και να προγραμματίζουν τις ανάγκες τους ώστε να τις γνωστοποιούν πάντα έγκαιρα στο λογιστήριο. Η αίτηση πρέπει να περιγράφει με ακρίβεια και τεχνική λεπτομέρεια το προϊόν και να περιέχει επίσης οποιοδήποτε τεχνικό χαρακτηριστικό είναι αναγκαίο.

4. ΤΡΟΠΟΙ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΓΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ

Για ποσό μέχρι 1.000.000 δρχ., η προμήθεια γίνεται απ' ευθείας, χωρίς διαγωνισμό, ύστερα από εκτίμηση των τιμών που προσφέρει η αγορά.

- Για ποσό από 1.000.000 δρχ. έως 5.000.000 δρχ., η προμήθεια γίνεται με πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό μεταξύ τουλάχιστον τριών προμηθευτών. Ο διαγωνισμός διενεργείται από τρία μέλη, ένα εκ των οποίων είναι μέλος του Δ.Σ., τα οποία ορίζονται με απόφαση του Διευθύνοντος Συμβούλου και συντάσσουν πρακτικό με πλήρη αιτιολόγηση της επιλογής.

- Για ποσό από 5.000.000 έως 10.000.000 δρχ., η προμήθεια γίνεται με πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό μεταξύ τουλάχιστον τριών προμηθευτών. Ο διαγωνισμός διενεργείται από τρία μέλη του Δ. .Σ., τα οποία ορίζονται με απόφαση του Προέδρου και συντάσσουν πρακτικό με πλήρη αιτιολόγηση της επιλογής.

- Για ποσό μεγαλύτερο των 10.000.000 δρχ., η προμήθεια γίνεται με δημοσίευση προκήρυξης, τους όρους της οποίας καθώς και τη διαδικασία ανάθεσης εγκρίνει το Διοικητικό Συμβούλιο.

5. ΚΛΙΜΑΚΙΑ ΔΑΠΑΝΩΝ

Κατηγορία	1	από	1	έως	30.000
	2	«	30.001	«	500.000
	3	«	500.001	«	2.000.000
	4	«	2.000.001	«	10.000.000
	5	«	10.000.001	«	-------

Απαγορεύεται η κατάτμηση δαπάνης για την προμήθεια ομοειδών ειδών.

Τα παραπάνω ποσά αναφέρονται σε καθαρές αξίες και δεν συμπεριλαμβάνουν φόρους και συμπληρωματικές επιβαρύνσεις που πιθανά βαρύνουν το προϊόν.

6. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ

Η Αίτηση Προμήθειας συμπληρώνεται από τους υπαλλήλους της Εταιρείας από την οποία προκύπτει η ανάγκη για προμήθεια υλικών ή υπηρεσιών και πρέπει να περιλαμβάνει τις παρακάτω πληροφορίες:

1. Πλήρη και σαφή περιγραφή των υλικών ή της υπηρεσίας καθώς και οι τεχνικές προδιαγραφές τους όταν αυτό είναι απαραίτητο.
2. Την απαιτούμενη ποσότητα καθώς και την Μονάδα Μέτρησης.
3. Την προϋπολογιζόμενη αξία της δαπάνης.
4. Ημερομηνίες έκδοσης και επιθυμητής παράδοσης.
5. Κατάσταση προμηθευτών από τους οποίους θα μπορούσε να γίνει η προμήθεια, εάν αυτό είναι δυνατό.

Η Αίτηση ανάλογα με το ύψος της προϋπολογισθείσης αξίας των υλικών ή υπηρεσιών, εγκρίνεται ανάλογα με το κλιμάκιο ως κάτωθι:

Κλιμάκια Δαπάνης

1. (έως 30.000 δρχ.) ο Υπεύθυνος Γραμματείας ή Διαχειριστής Φακέλλου
2. (έως 500.000 δρχ.) ο Προϊστάμενος Οικον/κών και Διοικ/κών Υπ/σιών
3- (έως 2.000.000 δρχ.) ο Διευθυντής της Εταιρείας
4. (έως 10.000.000 δρχ.) ο Πρόεδρος του Δ.Σ. & Δ/νων Σύμβουλος
5. (από 10.000.000δρχ. και άνω) απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου

Σε περίπτωση κωλύματος των ανωτέρω ή ύπαρξης ενδοιασμών του έχοντος δικαίωμα έγκρισης, οι Αιτήσεις υπογράφονται από το αμέσως ανώτερο κλιμάκιο.

Με την παραλαβή όλων των υλικών ή υπηρεσιών τα παραστατικά παραδίδονται στο Λογιστήριο για την πληρωμή.

Για ότι τυχόν δεν προβλέπεται στους παρόντες κανονισμούς αποφασίζει το Δ.Σ. της Εταιρείας.

Οι παρόντες κανονισμοί τροποποιούνται με απόφαση του Δ.Σ. της Εταιρείας και αντίστοιχη έγκριση των αρμοδίων Υπουργών.

Έναρξη ισχύος των παρόντων αποτελεί η δημοσίευσή τους στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 29 Οκτωβρίου 1999

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ, ΧΩΡΟΤΑΞΙΑΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ
ΚΩΣΤΑΣ ΛΑΛΙΩΤΗΣ

ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ
ΕΛΙΣΑΒΕΤ ΠΑΠΑΖΩΗ

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ